

サービス付き高齢者向け住宅「やさしえ北梅田」 ご入居までの流れ

項目	詳細	日付
①資料請求・ご見学	ご案内書類をご郵送いたします。事前にご予約いただき、ご見学いただくことができます。 設備や共有部、サービスに関するご説明をいたします。	
②お申込み	ご入居ご希望の方に、申込書をご記載いただき、申込受付をいたします。 申込受付の際、ご入居までのスケジュール説明をさせていただきます。 (※申込有効期限は原則2週間とさせていただきます。その期間に入居に関するご契約をいただけますよう、よろしくお申し込み申し上げます。) 【必要書類】 □入居申込書	
③入居審査と アセスメントに必要な 書類の準備とご提出	お申込み後、アセスメントにお伺いするまでに、以下の書類をご準備いただき、ご提出いただけますよう よろしくお申し込み申し上げます。 【必要書類】※コピー可 □ご入居希望者様の収入証明書(年金等収入のわかるもの) □連帯保証人様の収入証明書(直近年度の源泉徴収票・所得課税証明書など収入のわかるもの) □診療情報提供書 □介護保険証コピー □健康保険証コピー □現在の居宅サービス計画書(1)～(3) □お薬手帳もしくはお薬の名称のわかる書類	
④サービス利用に係る 重要事項のご説明	入居およびサービス利用にあたっての、重要事項のご説明をさせていただきます。	
⑤日常生活の様子確認 (アセスメント)	ご入居希望者様の体調や生活の様子などをお伺いします。	
⑥契約前入居審査	日常生活の様子など、新たにお伺いした内容をもとに入居に関する審査をさせていただき、 その結果をご連絡いたします。	
⑦サービスプランのご提案 (サービス料金見積もり)	アセスメントの結果、サービスに関する計画案(在宅生活支援計画・居宅サービス計画・訪問介護計画) および料金についてのご説明を行い、費用面の見積内容をご提示いたします。	
⑧契約日時の設定	ご入居可能であれば契約手続きの日時を設定させていただきます。	
⑨入居のご契約	必要書類の確認および各種契約を行い、ご入居までのスケジュール確認をさせていただきます。 【ご契約書類】 □建物賃貸借契約書 □生活支援サービス重要事項説明書 □生活支援サービス契約書 □登録事項等についての説明書 □家財保険契約書 【必要書類】 □ご入居者様身分証明書 □連帯保証人様住民票 □ご入居者様認印 □連帯保証人様身分証明書 □ご入居者様収入証明書 □連帯保証人様ご実印 □お家賃引き落とし口座通帳と通帳お届け印 □連帯保証人様印鑑証明書 □連帯保証人様収入証明書 □身元引受人様住民票 □身元引受人様認印 □身元引受人様身分証明書 ※身分証明書…健康保険証・介護保険証・運転免許証・パスポート等のコピー ※収入証明書…住民税課税証明書の原本と源泉徴収票の写し(通帳の残高が確認できる通帳が必要となる場合があります) ※印鑑証明書・住民票…発行日より3か月以内の原本 ※アセスメント時にご提出いただいた書類は再提出の必要はありません。	
⑩ご入居月賃料等のご入金 (月額費用を前払いいただきます ※賃料・共益費・サービス費・食費)	ご案内に基づき、ご入居月の賃料等を現金支払い又はお振込み手続きいただけます。 ※賃料・共益費・サービス費・食費の初月日割分+翌月分を前払いとして事前にご入金いただきます。 ご入居後は前月27日に翌月家賃・共益費(サービス費・食費は別途請求)をご指定口座より引き落としいたします。	
⑪介護サービス等に関する ご契約	介護保険ご利用にあたってのご説明および契約手続きをさせていただきます。 また、医療的サービスのご契約も同時に行うことができます。	
⑫お引っ越しの手続き	お引越日時が決まりましたら、スタッフまでご連絡ください。	
⑬ご入居当日	居室のカギをお渡しし、ご入居にあたってのオリエンテーションをさせていただきます。	
⑭介護サービス開始	⑩でやさしえ北梅田とご契約された方は、ご入居日よりサービスをご利用いただけます	